



# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI VULCAN

ROMÂNIA, Judetul HUNEDOARA, Municipiul VULCAN, 336200, Bulevardul Mihai Viteazu Nr.31  
Telefon: +40254570340; +40254570011, Mobil: +40372733044, Fax: +40254571910  
web: www.e-vulcan.ro, E – mail: primvulcan@yahoo.com, cod fiscal 4375267



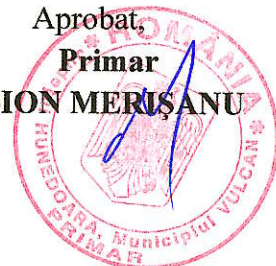
Nr inregistrare: 52058/5.12.2023

Avizat,

Administrator public  
MARIUS DANIEL DANCI

Aprobat,

Primar  
CRISTIAN-ION MERIȘANU



## *Caiet de sarcini*

*privind achiziția serviciilor de publicitate și promovare pentru obiectivele incluse în cadrul cererii de finanțare "Linia verde de autobuze electrice între Petrila-Petrosani-Aninoasa-Vulcan-Lupeni-Uricani Green Line Valea Jiului" - Componenta 1"*

### **1. Informații generale**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire pentru încheierea contractului și constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii pe baza cărora operatorii economici își vor elabora oferta.

Autoritatea contractantă consideră că prezentul caiet de sarcini oferă informații detaliate privind serviciile ce se doresc a fi achiziționate, respectiv servicii de publicitate și promovare în cadrul proiectului "Linia verde de autobuze electrice între Petrila-Petrosani-Aninoasa-Vulcan-Lupeni-Uricani Green Line Valea Jiului" -Componenta 1", finanțat prin Programului Operațional Regional 2014-2020, AXA PRIORITARĂ 3, PRIORITATEA DE INVESTIȚII 4E, Obiectivul specific 3.2 - Reducerea emisiilor de carbon în zonele urbane bazată pe planurile de mobilitate urbană durabilă.

Publicitatea proiectului va fi realizată prin respectarea Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional 2014-2020.

### **1.2 Date generale**

#### **1.2.1 Denumirea serviciilor achiziționate**

Achiziție servicii de informare și publicitate în cadrul cererii de finanțare "Linia verde de autobuze electrice între Petrila-Petrosani-Aninoasa-Vulcan-Lupeni-Uricani Green Line Valea Jiului" -Componenta 1", 79341400-0 - Servicii de campanii de publicitate, 79341000-6 - Servicii de publicitate

Obiectul achiziției: achiziția de servicii de publicitate și promovare.

#### **1.2.2 Contractor**

Se va desemna în urma procedurii.



### **1.2.3 Durata de realizare a obiectivului**

Perioada de prestare a serviciilor de publicitate și promovare va fi pe parcursul perioadei de implementare a proiectului "**Linia verde de autobuze electrice între Petrila-Petrosani-Aninoasa-Vulcan-Lupeni-Uricani Green Line Valea Jiului**" -Componenta 1".

### **1.2.4 Autoritatea contractantă**

Primăria municipiului Vulcan – Bulevardul Mihai Viteazu, nr. 31, CUI: 4375267

### **1.3 Necesitatea achiziționării serviciilor care fac obiectul acestui contract**

Deschiderea axei de finanțare nerambursabilă în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, AXA PRIORITARĂ 3, PRIORITATEA DE INVESTIȚII 4E, Obiectivul specific 3.2 - Reducerea emisiilor de carbon în zonele urbane bazată pe planurile de mobilitate urbană durabilă a creat oportunitatea pentru Primăria municipiului Vulcan de a-și susține financiar eforturile întreprinse deja în vederea creșterii accesibilității și îmbunătățirii serviciilor de sănătate din cadrul ambulatoriului din municipiul Vulcan.

Având în vedere cererea de finanțare pentru proiectului "**Linia verde de autobuze electrice între Petrila-Petrosani-Aninoasa-Vulcan-Lupeni-Uricani Green Line Valea Jiului**" -Componenta 1", activitatea de publicitate și promovare reprezintă o activitate obligatorie și eligibilă aferentă proiectului. Autoritatea contractantă are obligația să asigure o vizibilitate potrivită și o promovare adecvată a proiectului prin intermediul acțiunilor de publicitate și promovare în conformitate cu prevederile Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional 2014-2020.

Având în vedere:

- Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 3 - *Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon*, Prioritatea de investiții 4E – *Promovarea unor strategii cu emisii scăzute de dioxid de carbon pentru toate tipurile de teritorii, în special pentru zonele urbane, inclusiv promovarea mobilității urbane multimodale durabile și a măsurilor de adaptare relevante pentru atenuare*, Obiectiv specific 3.2. *Reducerea emisiilor de carbon în zonele urbane bazată pe planurile de mobilitate urbană durabilă*;

- Contractul de finanțare nr. 4599/09.08.2019,  
este necesar a se realiza activitatea de informare și publicitate.

Pentru aceste servicii, a fost întocmit Caietul de sarcini nr. 31058/11.09.2019 precum și referatul de necesitate nr. 31072/12.09.2019.

În data de 04.11.2019 a fost încheiat un contract pentru prestarea acestor servicii cu S.C. ZOOM PRODUCTION MEDIA SERVICES S.R.L. În data 13.12.2019 prestatorul a solicitat renunțarea amiabilă la contract, încheindu-se Acordul de încetare în data de 31.12.2019. S.C. ZOOM PRODUCTION MEDIA SERVICES S.R.L. nu a prestat nici o activitate din contract, și nu i s-a făcut nici o plată.



Ulterior, a fost încheiat contractul de servicii nr. 29647/11.09.2020, prestator S.C. CRISS OFFICE S.R.L., reziliat unilateral prin adresa nr. 42549/27.09.2023.

Având în vedere cele menționate, pentru implementarea proiectului este necesară contractarea serviciilor de informare și publicitate neprestate până la această dată.

## **2. Informații despre proiect**

### **2.1 Obiectivul general al proiectului**

Obiectivul general al proiectului „Linie verde de autobuze electrice între Petrila-Petrosani-Aninoasa-Vulcan-Lupeni-Uricani – Green Line Valea Jiului” este reprezentat de reducerea emisiilor de carbon în localitățile urbane din Valea Jiului, conform Planului de Mobilitate Urbana Durabila, inclusiv promovarea mobilității urbane bazată pe utilizarea transportului public auto de călători, nepoluant, îmbunătățit, și reducerea numărului de deplasări cu transportul privat cu autoturisme. Proiectul este format din două componente, investițiile din prezenta cerere de finanțare fiind alocate COMPONENTEI 2. Solicitantul este reprezentat de parteneriatul format din 3 UAT Municipii (Vulcan, Petrosani, Lupeni), 3 UAT Orase (Petrila, Aninoasa, Uricani), și UAT județul Hunedoara, din care fac parte cele 6 localități urbane, liderul parteneriatului fiind Municipiul Vulcan.

### **2.2 Obiective specifice**

Obiectivele specifice ale proiectului:

- **OBIECTIVUL SPECIFIC 1.** Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii necesare înființării unui serviciu de transport public auto de călători durabil, atractiv și eficient prin înființarea unui depou modern în Municipiul Vulcan, construcția/reabilitarea/modernizarea a 74 stații de călători și reabilitarea a 4 tronsoane de drumuri în Vulcan, Lupeni și Petrosani. Asigurarea unei infrastructuri de calitate va genera rezultate precum creșterea numărului de pasageri pe unitate de transport și a utilizatorilor care vor opta pentru transportul public urban, în detrimentul celui cu autoturisme personale.

- **OBIECTIVUL SPECIFIC 2.** Asigurarea unui transport public auto modern și nepoluant și încurajarea transportului privat alternativ prin achiziționarea unui număr de 8 autobuze electrice și înființarea a 8 stații de încărcare autobuze la depou și 4 pe traseu (2 Uricani și 2 Petrila) și 2 stații încărcare automobile electrice (Petrila), determinând astfel reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și gaze poluante și creșterea calității vieții în regiunea Valea Jiului. Îndeplinirea prezentului obiectiv va conduce la reducerea semnificativă a gazelor cu efect de seră generate de transportul rutier atât public, în mod direct, cât și a celor generate de transportul rutier cu mașina

personală, fie prin creșterea numărului de persoane care vor opta pentru transportul public de călători, fie prin creșterea numărului de utilizatori de autoturisme electrice, fiind încurajați de echipamentele de încărcare care vor fi puse la dispoziție.

- **OBIECTIVUL SPECIFIC 3.** Optimizarea transportului public urban din regiunea Valea Jiului prin implementarea unor sisteme de transport inteligente, respectiv Subsistem AVL - Soluție de monitorizare și dispecerizare vehicule, Subsistem de E-ticketing – soluție de taxare



bazata pe utilizarea cardului contactless si bilete de hartie, Subsistem de informare calatori in vehicul - panouri de informare in tehnologie LED si infotainment; Subsistem de numarare calatori in vehicul; Subsistem de securitate - solutie de monitorizare video la nivelul vehiculului; Portal de informare calatori "Travel Planner" - portal WEB si aplicatie de mobil (Android, IOS). Prin implementarea sistemelor inteligente de transport, vor fi create conditiile unor servicii, accesibile, eficiente, in conditii de confort si siguranta, care contribuie la cresterea calitatii vietii si la dezvoltarea economica.

• **OBIECTIVUL SPECIFIC 4.** Asigurarea informarii si publicitatii proiectului si a obiectivului investitiei prin materiale si actiuni de promovare/constientizare specifice. Prin implementarea activitatilor de informare si promovare, va creste numarul de pasageri care vor utiliza transportul public si a celor care vor utiliza transportul electric individual.

### **3. Descrierea serviciilor**

#### **3.1 Obiectul contractului:**

Achiziția serviciilor de informare și publicitate în vederea promovării proiectului “Linie verde de autobuze electrice între Petrila-Petrosani-Aninoasa-Vulcan-Lupeni-Uricani – Green Line Valea Jiului” component 1.

Publicitatea proiectului se va realiza prin intermediul mijloacelor obligatorii din cadrul Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional 2014-2020.

- REGULAMENTULUI (UE) NR. 1303/2013 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 17 decembrie 2013, de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului, precum și cu prevederile
- REGULAMENTULUI (UE) NR. 1301/2013 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 17 decembrie 2013, privind Fondul european de dezvoltare regională și dispozițiile specifice aplicabile obiectivului referitor la investițiile pentru creștere economică și locuri de muncă și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1080/2006,
- REGULAMENTULUI (UE) NR.821/2014 AL COMISIEI din 28 iulie 2014, de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește modalitățile detaliate de transfer și de gestionare a contribuțiilor programelor, raportarea cu privire la instrumentele financiare, caracteristicile tehnice ale măsurilor de informare și de comunicare pentru operațiuni, precum și sistemul pentru înregistrarea și stocarea datelor.



Normele legislative care definesc măsurile de publicitate și promovare privind operațiunile finanțate din instrumente structurale și pe baza cărora se desfășoară activitatea de publicitate și promovare în cadrul proiectului sunt cuprinse în următoarele documente:

- [http://ec.europa.eu/europe2020/index\\_ro.htm](http://ec.europa.eu/europe2020/index_ro.htm)
- [http://eurlex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2013:347:0320:0469:RO:P DF\(3\)http://ec.europa.eu/regional\\_policy/country/commu/beneficiaries/index.cfm?LAN=RO&lang=ro](http://eurlex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2013:347:0320:0469:RO:P DF(3)http://ec.europa.eu/regional_policy/country/commu/beneficiaries/index.cfm?LAN=RO&lang=ro)
- Lege nr. 315/28 iunie 2004 privind dezvoltarea regională în România
- HG nr. 1/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice;
- HG nr. 457/2008 privind stabilirea cadrului instituțional pentru coordonarea, implementarea și gestionarea instrumentelor structurale, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 764/2007 privind aprobarea constituirii Comitetelor Regionale de Evaluare Strategică și Corelare și a Regulamentului cadru de organizare și funcționare al acestora cu modificările și completările ulterioare (HG 1383/04.11.2008);
- HG nr. 759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale cu completările și modificările ulterioare;
- OUG nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență;
- Hotărârea nr. 218/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență
- Legea 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare
- Legea 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare
- Legea 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 actualizată privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor

Lista activităților de publicitate și promovare ce vor fi derulate pentru obiectivele proiectului “Linie verde de autobuze electrice între Petrila-Petrosani-Aninoasa-Vulcan-Lupeni-Uricani – Green Line Valea Jiului” sunt:

- Anunt în presă/ comunicat în presă indiferent sub ce formă vor fi acestea – anunt publicitar/știre/comunicat de presă privind finalizarea activităților, cu menționarea rezultatelor – la finalul implementării proiectului “Linie verde de autobuze electrice între Petrila-Petrosani-Aninoasa-Vulcan-Lupeni-Uricani – Green Line Valea Jiului”
- Autocolante aplicate pe echipamente, utilaje și dotări
- Panouri temporare, conform manual de identitate vizuală

- Amplasarea placilor permanente la locațiile obiectivelor proiectului “Linie verde de autobuze electrice între Petrila-Petrosani-Aninoasa-Vulcan-Lupeni-Uricani – Green Line Valea Jiului” componenta 1
- Panouri permanente , conform manual de identitate vizuală
- Afise conform manual de identitate vizuală
- Bannere conform manual de identitate vizuală
- Video conform manual de identitate vizuală
- Harti trasee ,conform manual de identitate vizuală
- Brosuri ,conform manual de identitate vizuală
- Pliante ,conform manual de identitate vizuală

### **3.2 Responsabilitățile prestatorului**

Pe toată perioada de derulare a contractului, prestatorului de servicii va respecta următoarele principii profesionale și de performanță:

- va demonstra beneficiarului că deține competențe profesionale și legale asumării calității de prestator al serviciilor contractate;
- prin semnarea contractului de servicii, prestatorul recunoaște atât importanța serviciilor pe care trebuie să le furnizeze, cât și constrângerile financiare, materiale, de personal și pe cele legate de termenele de realizare a proiectului;
- va acționa pe baza standardelor profesionale, de competență și de calitate care vor asigura îndeplinirea obiectivelor contractului la termen și în limita fondurilor alocate. În cadrul proiectului va fi asistat de beneficiar pentru a nu se produce întârzieri sau abateri de la cerințele contractului;
- va acționa pro-activ în ceea ce privește îndeplinirea obiectivelor contractului;
- prestatorul va fi răspunzător pentru asigurarea tuturor dotarilor și echipamentelor necesare personalului implicat în desfășurarea activităților, în vederea atingerii obiectivelor contractului de servicii.
- Pentru toate materialele ce se vor realiza prestatorul va solicita beneficiarului „Bun de Tipar ” prin email sau alte mijloace de comunicare.

### **3.3 Responsabilitățile beneficiarului**

Beneficiarul are următoarele obligații:

- Sa asigure o vizibilitate potrivita si o promovare adecvata a obiectivelor si rezultatelor obtinute, in conformitate cu prevederile contractuale si instructiunilor cuprinse in Manualul De Identitate Vizuala a Programului Operational Regional 2014-2020
- Sa transmita catre OI pentru avizare toate materialele de informare si publicitate elaborate in vederea implementarii masurilor de informare si publicitate asumate prin Contractul de finantare, cu cel puțin 15 zile lucratoare inainte de lansarea si utilizarea acestora.



#### **4. Specificații tehnice în responsabilitatea prestatorului de servicii**

Propunerea tehnică se va întocmi cu respectarea cerințelor tehnice obligatorii pentru fiecare categorie de servicii care urmează a se presta conform specificațiilor detaliate în prezentul Caiet de sarcini.

Materialele destinate publicității și informării proiectului se vor realiza, obligatoriu, cu respectarea indicațiilor tehnice din Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020 în România, accesibil pe site-ul: [www.inforegio.ro](http://www.inforegio.ro). Acestea reprezintă cerințele minime solicitate pentru propunerea tehnică. Ofertele care nu vor include informația relevantă sau care nu răspund corect și complet tuturor cerințelor următoare vor fi respinse ca fiind neconforme.

În vederea respectării termenelor de prestare a serviciilor de publicitate și informare, Prestatorul de servicii trebuie să țină cont că, înainte realizării materialelor și evenimentelor publicitare și de promovare, trebuie să obțină acceptul autorității contractante pentru toate aspectele cum ar fi: conținut, grafică, culori, material imprimare, materiale suport (hârtie, panou, placă, etc), tipărire, confecționare, stabilire amplasament.

Pentru toate materialele de promovare se vor prezenta machete, utilizând indicațiile tehnice din Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020 în România accesibil pe site-ul: [www.inforegio.ro](http://www.inforegio.ro) și care vor fi avizate de către beneficiar înainte de realizare.

Contractantul/ Furnizorul de servicii trebuie să ia în considerare faptul că Beneficiarul are obligația să transmită către Organismul Intermediar (OI) pentru avizare toate materialele de informare și publicitate elaborate în vederea implementării măsurilor de informare și publicitate asumate prin contractul de finanțare, cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de lansarea și utilizarea acestora.

După obținerea avizului din partea OI, autoritatea contractantă va transmite prestatorului o notificare prin care confirmă/infirmă avizarea, iar prestatorul va face toate demersurile pentru continuarea contractului, respectiv realizarea materialelor de promovare și informare sau refacerea lor pentru noua solicitare de avizare, în conformitate cu observațiile OI. Beneficiarul va emite comanda către prestator numai după obținerea avizului favorabil din partea OI.

#### **4.1 Comunicate/ articole în presa scrisă și on-line**

**4.1.1.** La finalizarea unui proiect finanțat din Regio, beneficiarii vor publica anunțuri/comunicate în presă cu privire la proiect, indiferent sub ce formă vor fi acestea – anunț publicitar/știre/comunicat de presă redactat de beneficiar.

Pentru proiectul "*Linia verde de autobuze electrice între Petrila-Petrosani-Aninoasa-Vulcan-Lupeni-Uricani Green Line Valea Jiului*" -Componenta 1" se va face un anunț în presă privind începerea activităților și un anunț în presă privind finalizarea activităților, cu menționarea rezultatelor.

În cazul comunicatului/anunțului de presă, care va fi dat pe același format, acesta va conține minimum următoarele informații: tipul materialului (comunicat/anunț de presă, anunț de licitație), numele proiectului, numele beneficiarului, obiectivele proiectului, valoarea totală a



proiectului, inclusiv finanțarea nerambursabilă, data începerii și finalizării proiectului și codul MySMIS al acestuia.

Datele de contact se pun la sfârșitul textului.

Comunicatul/anunțul de presă dat publicității la finalizarea proiectului va conține obligatoriu cel puțin următoarele informații: numele proiectului/investiției, beneficiarul, obiectivele și rezultatele proiectului, valoarea proiectului, cu evidențierea contribuției din FEDR, precum și codul MySMIS al proiectului. De asemenea, acest material distribuit în mass media va conține și informații despre impactul investiției la nivelul localității/ regiunii (ex. crearea de locuri de muncă, protecția consumatorului, creșterea calității serviciilor publice etc.).

**4.1.2.** Pentru comunicatele on-line prestatorul este obligat să asigure o informare transparentă și corectă a mass-media asupra proiectului finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020. Astfel, la începutul și la finalizarea proiectului, va trebui să publice un comunicat/ anunț de presă, într-o publicație generalistă online, cu trimitere din homepage într-o altă pagină. Portalul selectat trebuie să aibă un conținut de știri generalist și/sau economic, de interes pentru comunitate. Comunicatul/ anunțul de presă va rămâne postat minimum 3 zile. Acest portal va avea minimum 3.000 de vizitatori unici pe lună (se va lua în calcul luna dinaintea publicării anunțului/ comunicatului ce are în vedere promovarea proiectului). Numărul de vizitatori unici poate fi identificat printr-una dintre modalitățile următoare: a) o declarație a reprezentantului legal al publicației online cu privire la numărul vizitatorilor unici; b) situația care se generează prin activarea butonului TRAFIC RANKING (trafic.ro) din care reiese numărul de vizitatori unici; c) situații elaborate de instituții specializate (SATI etc.) din care reiese numărul de vizitatori unici. Informațiile și elementele grafice obligatorii pentru comunicatul/anunțul de presă sunt: sigla Uniunii Europene, inclusiv textul Fondul European de Dezvoltare Regională, sigla Guvernului României, sigla Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul „Călătoria continuă”, sigla Instrumentelor Structurale în România, numele proiectului, numele beneficiarului, obiectivele proiectului (pe scurt), valoarea totală a proiectului, inclusiv finanțarea nerambursabilă, data începerii și finalizării proiectului și codul MySMIS al acestuia, iar în partea de jos: pagina de internet a programului --- [www.inforegio.ro](http://www.inforegio.ro), pagina de Facebook a programului ([facebook.com/inforegio.ro](https://facebook.com/inforegio.ro)), disclaimer-ul: „Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României” și textul „Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020”. În plus, în partea de sus, se vor trece data și titlul comunicatului/anunțului de presă, iar în partea de jos, datele de contact. Comunicatul/ anunțul de presă dat publicității la finalizarea proiectului va conține obligatoriu cel puțin următoarele informații: numele proiectului/investiției, beneficiarul, obiectivele și rezultatele proiectului, valoarea proiectului, cu evidențierea contribuției din FEDR, precum și codul MySMIS al proiectului. De asemenea, acest material distribuit în mass media va conține și informații despre impactul investiției la nivelul localității/regiunii (ex. crearea de locuri de muncă, protecția consumatorului, creșterea



calității serviciilor publice etc).Se va face dovada apariției anunțurilor/ comunicatelor livrate către mass media online pe care le-au selectat conform cerințelor de mai sus, prin printscreen la pagina web a publicației online unde s-a publicat, astfel încât să fie vizibil textul știrii/ anunțului, numele publicației/publicațiilor online și data apariției.

#### **4.2 Autocolante**

Pentru informarea publicului cu privire la faptul că mijloacele fixe au fost achiziționate în cadrul unui proiect cofinanțat de Uniunea Europeană, vor fi folosite autocolante sau plăcuțe. Acestea se vor aplica pe bunurile achiziționate în cadrul proiectului.

Autocolantele vor avea următoarele dimensiuni acceptate, respectiv:

- **Dimensiune 100 x 100 mm- 100 buc.** Elemente obligatorii pentru aceste autocolante sunt: sigla Uniunii Europene împreună cu textul Fondul European de Dezvoltare Regională, sigla Guvernului României, sigla Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul „Călătoria continuă”, sigla Instrumentelor Structurale 2014-2020, textul „Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020”, pagina de internet a programului -[www.inforegio.ro](http://www.inforegio.ro) și pagina de Facebook a programului([facebook.com/inforegio.ro](https://www.facebook.com/inforegio.ro)). Autocolantele vor fi confecționate dintr-un material rezistent, plastifiat.

- **Dimensiune 300 x 300 mm 100 buc,** pentru autovehicule și echipamente (ex. autoturisme, autovehicule speciale pentru intervenții de urgență, autovehicule de transport, utilaje de mari dimensiuni, linii tehnologice, diferite tipuri de mașini și echipamente pentru producție etc.). Elementele obligatorii pentru aceste autocolante sunt: sigla Uniunii Europene împreună cu textul Fondul European de Dezvoltare Regională, sigla Guvernului României, sigla Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul „Călătoria continuă” și sigla Instrumentelor Structurale 2014-2020, un titlu scurt al proiectului în cadrul căruia a fost achiziționat echipamentul respectiv, textul Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020, pagina de internet a programului - [www.inforegio.ro](http://www.inforegio.ro) și pagina de Facebook a programului ([facebook.com/inforegio.ro](https://www.facebook.com/inforegio.ro)) . Autocolantele vor fi confecționate dintr-un material rezistent, plastifiat.

#### **4.3 Panouri temporare**

Beneficiarii proiectelor de investitii sunt obligati sa monteze placi temporare prin care se vor face cunoscute actiunile Uniunii Europene la fiecare amplasament prevazut in cadrul Cererii de Finantare.

Pentru proiectul “*Linia verde de autobuze electrice între Petrila-Petrosani-Aninoasa-Vulcan-Lupeni-Uricani Green Line Valea Jiului*” -Componenta 1” se vor amplasa placi temporare la locațiile obiectivelor din cadrul proiectului.

Placa temporara vor fi confecționate din componente rezistente la acțiuni fizice și mecanice, inclusiv materialele folosite pentru înscrisuri și protecție să asigure o bună vizibilitate



si rezistenta in timp, la intemperii, variatii climatice pe durata nedeterminata. Panourile vor avea dimensiunea de 1 3m x h 2m, culori policromie.

Amplasament placi temporare: comunicarea amplasarilor se va face ulterior de catre beneficiar

Informatiile care trebuie incluse obligatoriu pe o placa temporara sunt:

(a) logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: "Uniunea Europeană", fără abrevieri, însoțit de textul Fondul European de Dezvoltare Regională ;

(b) logo-ul Guvernului României;

(c) logo-ul Programului Operațional Regional 2014---2020 și sloganul „Călătoria continuă”;

(d) logo-ul beneficiarului

(e) logo-ul Instrumentelor Structurale;

(f) numele proiectului: *“Linia verde de autobuze electrice între Petrila-Petrosani-Aninoasa-Vulcan-Lupeni-Uricani Green Line Valea Jiului” -Componenta 1”*

(g) numele beneficiarului: PRIMARIA MUNICIPIULUI VULCAN

(h) obiectivul proiectului: reducerea emisiilor de carbon in localitatile urbane din Valea Jiului.

(i) valoarea totală a proiectului

(j) valoarea totala eligibila:

(k) termenul de finalizare, conform contractului de finanțare: 30.04.2021

(l) textul: “Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020”.

In caz de deteriorare, firma prestatoare de servicii de informare si publicitate este obligata sa inlocuiasca in cel mult 15 de zile de la identificarea deteriorarii panoul temporar.

Structurile metalice de sustinere vor fi realizate din material rezistente pentru exterior.

Perioada de garantie va fi acordata panourilor montate inclusiv structura metalica de sustinere care va fi pe toata perioada de implementare a proiectului de la data instalarii/montarii acestora in amplasamentul indicat de beneficiar.

#### **4.4 Panouri permanente**

Beneficiarii proiectelor de investitii sunt obligati sa monteze placi permanente prin care se vor face cunoscute actiunile Uniunii Europene la fiecare amplasament prevazut in cadrul Cererii de Finantare.

Pentru proiectul *“Linia verde de autobuze electrice între Petrila-Petrosani-Aninoasa-Vulcan-Lupeni-Uricani Green Line Valea Jiului” -Componenta 1”* se vor amplasa placi permanente la fiecare locație a obiectivelor din cadrul proiectului.

Beneficiarii proiectelor de investiții sunt obligați ca, nu mai târziu de 3 luni de la încheierea proiectului și emiterea notei de comandă, să monteze plăcile permanente prin care se vor face cunoscute acțiunile Uniunii Europene. Momentul finalizării proiectului este asimilat cu emiterea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.



Placile permanente vor fi din componente rezistente la actiuni fizice si mecanice, inclusiv materialele folosite pentru inscrieri si protectie sa asigure o buna vizibilitate si rezistenta in timp, la intemperii, variatii climatice pe durata nedeterminata.

Placile permanente vor fi montate la locatiile de implementare a proiectului. Se va identifica cel mai potrivit amplasament, în ceea ce priveste vizibilitatea și în conformitate cu reglementările din România.

Denumirea proiectului, obiectul principal al acestuia, sigla UE împreună cu numele Fondului European de Dezvoltare Regională trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv.

In caz de deteriorare, firma prestatoare de servicii de informare si publicitate este obligata sa le inlocuiasca in cel mult 15 de zile de la identificarea deteriorarii.

Dimensiunea minima a placii permanente: 1,5m x 2m.

Numărul de plăci permanente instalate va fi egal cu cel al panourilor temporare.

Fontul Calibri va fi folosit în toate materialele de comunicare (tipărite sau în medii electronice). Calibri conține patru stiluri și este instalat odată cu sistemul de operare Windows.

Informatiile care trebuie incluse obligatoriu pe o placa permanenta sunt:

- a. logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: “Uniunea Europeană”, fără abrevieri, însoțit de numele Fondului European de Dezvoltare Regională;
- b. logo-ul Guvernului României;
- c. logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul: “Călătoria continuă!”;
- d. logo-ul Instrumentelor Structurale;
- e. numele proiectului;
- f. obiectivul proiectului : Reducerea emisiilor de carbon in localitatile urbane din Valea Jiului,;
- g. numele beneficiarului;
- h. logo-ul beneficiarului;
- i. textul “Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020”.

Aspectele tehnice legate de calitatea materialelor pe care se va realiza tiparul vor fi stabilite de furnizorul de servicii de specialitate cu acordul beneficiarului.

Structurile metalice de sustinere vor fi realizate din material rezistente pentru exterior.

Perioada de garantie va fi acordata panourilor montate inclusiv structura metalica de sustinere care va fi pe toata perioada de implementare a proiectului de la data instalarii/montarii acestora in amplasamentul indicat de beneficiar

Plăcile permananete vor rămâne instalate la locul implementării proiectului pe o perioadă de 5 ani de la data încheierii oficiale a Programului Operațional Regional 2014-2020.

Observatii: toate materialele de informare si publicitate vor fi realizate color si vor respecta in totalitate specificatiile Manualului de Identitate Vizuala pentru Programul Operational Regional 2014-2020.

- **4.5 Afise, Brosuri, Bannere, Video, Harti trasee, Pliante**

-Dimensiunea recomandată pentru un banner orizontal utilizat într-o sală foarte mare sau în exterior este 4 m x 1,2 m. 13 buc



-Dimensiunea recomandată pentru un banner care va fi expus într-o sală ce poate găzdui până la 100 persoane este de 2,5 m x 0,8 m – 7 buc.

Din punct de vedere tehnic, realizarea acestor material va respecta prevederile Manualului de Identitate Vizuală a Regio 2014-2020 în vigoare.

#### 4.6 Video

Pentru video materialul brut (minim 30 minute de filmări) va fi pus la dispoziția beneficiarului . Filmul de promovare de 3 minute, precum și a un spot de 15 secunde . Filmul principal, precum și spotul de 30 secunde vor putea conține unele imagini din arhiva filmată a prestatorului, adică realizate înainte de încheierea contractului .Prestatorul v-a asigura promovarea spotului la finalizarea proiectul in cadrul televiziunilor locale respectiv minim 7 zile a cate 2 aparitii pe zi la orele de maxia audienta in cadrul a cel putin unei televiziuni locale. Prestatorul v-a face dovada prezentarii spotului Clipul video va cuprinde obligatoriu elementele din Manualul de Identitate Vizuala a REGIO 2014-2020

În cazul spotului video, după imaginile selectate pentru a reprezenta proiectul/programul, va fi inclus un carton de final pe care vor fi aplicate următoarele informații, respectând ordinea de mai jos: • sigla UNIUNII EUROPENE, inclusiv textul FONDUL EUROPEAN DE DEZVOLTARE REGIONALĂ; • sigla GUVERNULUI ROMÂNIEI; • sigla REGIO și sloganul “Călătoria continuă!”; • sigla INSTRUMENTE STRUCTURALE; • Textul: “Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020”; • Disclaimer: “Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României”.

#### 5. Durata de prestare a serviciilor de informare si publicitate

Activitatea de informare si publicitate	Durata estimate / Perioada de desfasurare
Anunt de presa in ziar privind finalizarea activitatilor, cu mentionarea rezultatelor	La sfarsitul perioadei de implementare a activitatilor din cererea de finantare
Etichete autocolante aplicate pe dotări	La momentul achizitionarii echipamentelor
Amplasarea placilor temporare la locatia proiectului	In prima luna dupa semnarea contractului
Afise	In prima luna dupa semnarea contractului
Brosuri	La sfarsitul perioadei de implementare
Video	La sfarsitul perioadei de implementare
Bannere: vertical 7 bucati orizontal 13 buc	In prima luna dupa semnarea contractului



Harti trasee	La sfarsitul perioadei de implementare
Pliante	La sfarsitul perioadei de implementare
Amplasarea placilor permanente la locatia proiectelor	In maxim 3 luni de la finalizarea lucrarilor

Furnizorul de servicii va prezenta în cadrul propunerii tehnice un calendar al activităților necesare pentru furnizarea serviciilor. Prestatorul de servicii trebuie să ia în considerare faptul că Beneficiarul are obligația să transmită către OI pentru avizare toate materialele de informare și publicitate elaborate în vederea implementării măsurilor de informare și publicitate asumate prin cererea de finanțare, cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de lansarea și utilizarea acestora. În termen de 5 zile de la emiterea comenzii, prestatorul trebuie să prezinte achizitorului drafturile materialelor realizate în vederea verificării și aprobării acestora. Termenele de remediere a eventualelor corecturi/completări/modificări ale machetelor sunt de 2 zile de la semnalarea acestora. O dată cu aprobarea drafturilor în formă finală, cu acordul OI, achizitorul va transmite prestatorului termenul de livrare a materialelor.

#### **7. Propunerea financiara**

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de servicii propus.

Oferta financiara trebuie sa contina:

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Denumirea produsului</b>	<b>U.M.</b>	<b>Cantitatea</b>	<b>Prețul lei fără TVA</b>	<b>Valoare lei fără TVA</b>	<b>Valoare lei cu TVA</b>	<b>TVA lei</b>
1.	Anunt de presa in zia/online privind finalizarea activitatilor, cu mentionarea rezultatelor	buc.	1				
2.	Etichete autocolante 100x100 – 100 buc Etichete autocolante 300x300 – 100 buc	buc.	200				
3.	Amplasarea placii temporare la	buc.	15				



	locatia proiectului						
4.	Amplasarea placii permanente la locatia proiectului	buc.	15				
5.	Afise	Buc.	150				
6.	Bannere: vertical - 7 bucati orizontal - 13 buc	Buc.	20				
7.	Harti Traseu	Buc.	400				
8.	Brosuri	Buc.	3.000				
9.	Pliante	Buc.	25.000				
10.	Video	buc	1				

Tarifele unitare incluse în ofertă vor rămâne nemodificate pe toată durata contractului.  
Operatorii economici pot depune oferta doar pentru întreaga gamă de activitati solicitate.

#### **8. Modalitati de plata**

Pe baza proceselor verbale de predare- primire și recepție, insotite de facturile fiscale trimise spre plata, prestatorul va intocmi un proces verbal de receptie, in urma caruia va face plata serviciilor de publicitate și promovare.

ȘEF BIROU, MANAGER DE PROIECT,  
OVIDIU DRĂGOI

\_\_\_\_\_



ÎNTOCMIT,  
MARIA RĂDUCANU

\_\_\_\_\_

